



ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI – G. RODARI

Viale De Chirico, 3 – 04100 LATINA ☎ 0773/625359

✉ ltic84800t@istruzione.it ✉ LTIC84800T@pecistruzione.it

CODICE MECCANOGRAFICO: LTIC84800T - C. F. 91124330597

Sito web: www.icdavincirodari.gov.it



INFORMATIVA FORNITORI

(Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali)

La presente fa seguito alla piena operatività del cosiddetto GDPR "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" che dal 25 maggio 2018 è pienamente operativo e dal 19 settembre 2018 attuativo.

L'Istituzione scolastica, in qualità di titolare del trattamento dei dati si avvale delle vostre prestazioni sulla base di specifico rapporto contrattuale in essere e pertanto, a tale titolo, la vostra azienda svolge il ruolo di "Responsabile del trattamento" e risulta soggetta, dal 25 maggio, a tutti gli obblighi, oneri, doveri e prerogative, previsti dal GDPR.

Il Regolamento E

“interessato/a” da intendersi quale “persona fisica, persona giuridica, ente o associazione cui si riferiscono i dati personali”, la informo di quanto segue:

1.

definite dalle normativa statale e regionale vigente (R.D. n.653/1925, D.Lgs. n.297/1994, D.P

. L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare
istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica, ma presso il MIUR e le sue articolazioni

'Offerta Formativa.

2. DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

I dati personali quali

comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/20036. L'acquisizione ed il trattamento di questi

indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

3. TRATTAMENTO DEI DATI

, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di sicurezza, di riservatezza e di protezione dei dati, o attraverso strumenti informatici e

telematici, ed i relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici (Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale, ed altri). In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID. I dati cartacei, invece, secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dei beni culturali. Il trattamento prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione dei dati quando questi cessino di essere necessari.

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DATI

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, i Responsabili del trattamento (D.S.G.A. e Collaboratore Vicario), gli Incaricati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla segreteria amministrativa). I dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (per esempio: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, ASL compet

, i suoi dati

provvedimenti regolarmente protocollati e archiviati. Gli stessi potranno essere diffusi in forma anonima e, comunque, tale da non consentire l'individuazione dell'interessato.

, trasparenza e correttezza;

b) i dati da Lei forniti saranno utilizzati esclusivamente per adempiere agli obblighi amministrativi, previdenziali, assicurativi e fiscali contemplati nel nostro ordinamento giuridico;

c) i suoi dati sensibili (ovvero quei dati idonei a rilevare: l'origine razziale ed etnica; le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; le opinioni politiche e l'eventuale adesione a partiti politici, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale; lo stato di salute) e giudiziari (ovvero quei

;

GDPR di cui al decreto del

Ministero della Pubblica Istruzione n. 305/2006;

e) i dati saranno registrati e conservati presso gli archivi cartacei ed elettronici del datore di lavoro, in osservanza delle misure minime di sicurezza dettate dalla vigente normativa;

;

: a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati presso il Titolare; b) conoscerne il contenuto e l'origine; c) verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento oppure la rettificazione; d) chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; e) opporsi, per motivi leg , in generale, esercitare tutti i diritti riconosciuti dal GDPR, artt.12-23.

6. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il T a e legalmente

rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Eliana Assunta VALTERIO.

Responsabile del trattamento dei dati: il Direttore dei S.G.A. Dott.ssa Giuliana MASSARO a cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti previsti.

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD) è la Dott.ssa Roberta TOMEO, email tomeo.dpo@outlook.it.

Luogo Latina Data 20/05/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Titolare del trattamento

Dott.ssa Eliana Assunta VALTERIO

(Firmato digitalmente ai Sensi del Codice dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)