



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI – G. RODARI"

Viale De Chirico, 3 – 04100 LATINA ☎ 0773/625359 - 0773/601500

✉ ltic84800t@istruzione.it ✉ LTIC84800T@pec.istruzione.it

CODICE MECCANOGRAFICO: LTIC84800T - C. F. 91124330597

Sito INTERNET: www.icdavincirodari.edu.it

Regolamento DADA scuola secondaria di 1° grado "Da Vinci Rodari"

Anno scolastico 2026/2027

Il progetto DADA, ovvero l'acronimo di Didattica per Ambienti Di Apprendimento, è un'innovazione pedagogico-didattica che si pone come obiettivo il coniugare un'alta qualità dell'insegnamento con la funzionalità organizzativa di matrice anglosassone. Il modello DADA nasce sulla base di un ripensamento degli ambienti scolastici ed è volto a valorizzare gli spazi della scuola. Un aspetto fondamentale di questa valorizzazione è dato proprio dalla mobilità. L'ambiente di apprendimento non è più, pertanto, un luogo attraversato da discipline che si avvicinano nel corso della giornata, con aule destinate ad una singola classe. Ogni aula diviene invece ambiente di apprendimento di una specifica disciplina, definibile come "ambiente tematico". I docenti possono, finalmente, personalizzare e abbellire gli ambienti tematici secondo la propria sensibilità educativa, dotandoli di strumenti specifici e pertinenti la loro disciplina. Ogni aula si arricchisce di tutti quegli strumenti che ogni docente è sempre stato costretto a trasferire in continuazione da casa a scuola e da scuola a casa, oppure da un'aula all'altra. In una scuola pensata in questo modo anche spazi prima considerati esclusivamente di servizio, come i corridoi, diventano ambienti di apprendimento a tutti gli effetti, dove gli studenti sviluppano delle competenze importanti: sapersi spostare in modo ordinato ed autonomo, saper gestire il proprio armadietto ed il materiale, rapportarsi con i compagni delle altre classi. I minuti necessari agli spostamenti delle studentesse e degli studenti permettono lo sviluppo della focalità intesa come concentrazione costruttiva e della sintonia intesa come partecipazione al mondo intorno a noi. Tali minuti, pertanto, non devono essere considerati minuti sottratti alla lezione, ma devono essere inquadrati nel contesto di una formazione che comprende la capacità di amministrare con consapevolezza il proprio tempo.

DOCENTI INIZIO DELLE LEZIONI

I docenti, per accogliere opportunamente gli alunni, dovranno trovarsi in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (CCNL 2007, art. 29, c. 5).

CAMBIO D'ORA

1. I coordinatori di classe individueranno gli alunni "apri fila" e "chiudi fila", dandone comunicazione agli insegnanti del proprio consiglio di classe e ai referenti di plesso.

2. I docenti dovranno terminare la propria lezione 5 minuti prima del termine dell'ora al fine di assegnare i compiti, controllare l'aula e far preparare gli alunni entro il termine dell'ora. Il rispetto di tempi tali da consentire agli alunni di recarsi puntualmente nell'aula della successiva disciplina rientra nel rispetto per i colleghi.

3. Il controllo dell'aula da parte dei docenti prevede che lo spazio sia sempre ordinato e pulito e che i banchi siano rimessi nella disposizione prestabilita dall'aula-ambiente di apprendimento dopo un eventuale spostamento provvisorio dovuto a motivi didattici.

4. Durante lo spostamento degli alunni per il cambio dell'ora, i docenti che rimangono nell'aula dovranno aspettare la classe in arrivo davanti la porta, in modo da vigilare anche sul corridoio i movimenti degli alunni in uscita e in arrivo, facendo loro mantenere l'ordine e la disciplina.

5. Docenti di sostegno ed OEPA, in base al proprio orario di servizio, dovranno accompagnare l'alunno o l'alunna di loro pertinenza muovendosi insieme alla classe per il cambio dell'aula.

6. I docenti, una volta terminato il proprio orario di servizio, si dovranno accertare che nell'aula non subentri un altro docente; se così fosse, dovranno spegnere la Digital Board, smart tv, LIM riporre nella scatola tutti gli accessori e depositare la scatola nell'armadio dell'aula.

RICREAZIONE

1. Durante l'intervallo i docenti vigileranno sugli alunni dell'aula dove hanno svolto l'ora di servizio, rispettando le indicazioni ed i prospetti predisposti dai referenti di plesso.

2. I docenti in servizio si disporranno in modo da poter vigilare gli alunni durante la ricreazione e prevenire situazioni di pericolo.

3. Durante l'intervallo gli alunni potranno allontanarsi solo se autorizzati dal docente stesso.

4. Le ricreazioni sono due (09:55-10:05 e 11:50-12:00);

5. Gli alunni che svolgeranno la ricreazione in aula andranno in bagno durante la ricreazione.

USCITA

1. I docenti dell'ultima ora dovranno accertarsi che l'aula rimanga in ordine e pulita, dovranno spegnere la Digital Board, Smart Tv, Lim, riporre tutti gli accessori nella scatola, depositare la scatola nell'armadio dell'aula e sorvegliare sulla soglia dell'aula gli alunni in movimento, senza necessità di accompagnarli all'uscita.

ALUNNI INGRESSO

1. L'ingresso a scuola degli alunni è previsto alle ore 08:05. Gli alunni entreranno dall'ingresso principale e si recheranno nel laboratorio previsto dal proprio orario;

2. Prima di dirigersi verso le proprie aule gli alunni si recheranno agli armadietti e a seguire si muoveranno verso le proprie aule entro 5 minuti con il materiale per la lezione, secondo piano orario della propria giornata scolastica. Terranno con sé dentro una piccola sacca o una piccola tracolla astuccio, diario, merenda. I cellulari dovranno essere riposti nei propri armadietti, È comunque vietato utilizzare telefoni cellulari all'interno delle strutture scolastiche, se non per motivi didattici e previa autorizzazione degli insegnanti.

CAMBIO D'ORA

1. Al suono della campanella del cambio ora, gli alunni delle classi che devono spostarsi in un'altra aula controlleranno che la propria postazione sia pulita ed i banchi e le sedie siano in ordine e nella loro posizione prestabilita.

2. Gli alunni "apri fila" e "chiudi fila" dovranno controllare che la classe venga lasciata in ordine e che i compagni siano ben disposti in fila.
3. Gli alunni che devono cambiare aula cammineranno in fila a destra nei corridoi, procedendo in modo ordinato e silenzioso, senza costituire intralcio nel caso ci si incroci con un'altra classe e nel rispetto dei compagni che contemporaneamente stanno svolgendo attività didattiche in altri locali.
4. Gli alunni raggiungeranno l'aula prevista entro 5 minuti, senza correre, né parlare ad alta voce.
5. Gli spostamenti avverranno a "gruppi classe", pertanto nessuno dovrà isolarsi dal proprio gruppo. Alunni appositamente designati faranno da "apri fila" e "chiudi fila".
6. Durante lo spostamento è assolutamente vietato agli alunni recarsi in altri ambienti, inclusi i bagni, se non autorizzati dal docente.
7. Se all'uscita dall'aula è in corso il transito di altre classi, si dovrà attendere nella propria aula fino al completo passaggio dei gruppi.
8. Prima di entrare nell'aula prevista, gli alunni dovranno attendere l'uscita dalla classe di tutti gli occupanti.
9. Nel caso fosse ancora in corso la lezione nell'aula di destinazione, la classe che deve subentrare attenderà in fila, accostata al muro, fino alla completa uscita degli occupanti.
10. Nel caso in cui durante gli spostamenti si incrocino più flussi di alunni bisognerà sempre dare la precedenza al gruppo che proviene da destra.
11. gli alunni delle classi del piano terra che al cambio dell'ora dovranno recarsi al Laboratorio di Scienze, dovranno utilizzare la scala B del corridoio verde (polo tecnico scientifico); nel caso in cui al cambio dell'ora gli stessi alunni dovranno recarsi al laboratorio linguistico, dovranno utilizzare la scala A del corridoio celeste (polo Umanistico). Le stesse scale dovranno essere utilizzate per scendere al piano inferiore.
12. Gli alunni che dal piano superiore dovranno recarsi in palestra utilizzeranno la scala A, se l'ora precedente l'attività di motoria si svolgerà nelle aule corridoio glicine (polo tecnico scientifico), utilizzeranno invece la scala B nel caso in cui l'ora precedente l'attività di motoria si svolgerà nelle aule del corridoio azzurro (polo Umanistico)

USCITA

1. Uscendo dall'aula secondo piano orario stabilito per i tre ordini di classe, gli alunni controlleranno che i banchi e le sedie siano in ordine, puliti e sistemati con cura nella posizione originaria.
2. Gli alunni "apri fila" e "chiudi fila" hanno il compito di vigilare che la classe venga lasciata in ordine e che i compagni siano disposti in fila.
3. Dieci minuti prima dell'uscita gli alunni si recheranno agli armadietti per recuperare tutto il loro materiale e rientreranno in classe prima del suono della campanella. Nessuno potrà sostare nell'atrio o nei corridoi.

GESTIONE DEI LIBRI E DEL MATERIALE SCOLASTICO

1. Gli alunni si dovranno attenere alle indicazioni date dagli insegnanti per quanto riguarda il materiale occorrente da portare a scuola.
2. Nel caso in cui sia data indicazione dal docente di non portare i libri di testo, tale indicazione dovrà essere seguita.
3. Per le discipline di arte e tecnologia le cartelline con il materiale occorrente, in base all'orario interno e alle indicazioni dell'insegnante, dovranno essere depositate negli armadi; per la disciplina di musica la tastiera, sempre secondo orario interno, dovrà essere depositata nell'armadio.

TEMPI E PUNTUALITÀ

Il tempo massimo di 5 minuti previsto per il cambio libri, materiali e aula dovrà essere rigorosamente rispettato per garantire l'ordine e l'acquisizione di una capacità organizzativa personale nonché un soddisfacente grado di autonomia